

診療情報管理士(非常勤)募集要綱

【採用予定人数】	1名							
【資格・経験】	診療情報管理士資格							
【雇用形態】	非常勤職員							
【雇用期間】	平成26年4月1日～平成27年3月31日（年度更新あり）							
【勤務場所】	国立病院機構北海道医療センター							
【業務内容】	診療情報管理業務及びその関連業務							
【選考試験】	面接試験を実施。応募者多数の場合、書類選考を実施することがあります。							
【応募手続】	<p>履歴書(写真貼付)、診療情報管理士資格認定書(写) ※提出書類はお返しできませんのご了承ください。</p> <p>〒063-0005 札幌市西区山の手5条7丁目1-1 独立行政法人国立病院機構北海道医療センター 事務部管理課職員係 宛</p>							
・提出書類								
・提出先								
【勤務時間等】	32時間勤務（4週8休）							
【待遇等】	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>時給</td> <td>1,320円</td> </tr> <tr> <td>通勤手当</td> <td>徒歩による自宅からの通勤距離が2km以上が対象</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">賞与</td> <td>年2回(6・12月期、各期最高33,600円)</td> </tr> <tr> <td>ただし、週30時間以上の非常勤で勤務日数が80%以上勤務した月に対し5,600円を支給日に支給。</td> </tr> </table> <p>※扶養手当、住居手当及び寒冷地手当は支給されません</p>	時給	1,320円	通勤手当	徒歩による自宅からの通勤距離が2km以上が対象	賞与	年2回(6・12月期、各期最高33,600円)	ただし、週30時間以上の非常勤で勤務日数が80%以上勤務した月に対し5,600円を支給日に支給。
時給	1,320円							
通勤手当	徒歩による自宅からの通勤距離が2km以上が対象							
賞与	年2回(6・12月期、各期最高33,600円)							
	ただし、週30時間以上の非常勤で勤務日数が80%以上勤務した月に対し5,600円を支給日に支給。							
	<p>独立行政法人国立病院機構非常勤職員就業規則に基づき付与</p> <p>○年次休暇 採用後3ヶ月経過で5日間、さらに3ヶ月経過で5日間を付与する(年間10日を付与)</p> <p>○有給休暇 ○無休休暇 ○職務専念義務免除</p> <p>※ 上記以外は欠勤となります。</p>							
【保険・年金】	健康保険、年金、雇用保険加入							
【その他】	<p>院内保育所有(有料)</p> <p>マイカー通勤可(原則2km以上)</p>							