

公益財団法人日産厚生会佐倉厚生園病院 求人票

◇募集内容

勤務先	公益財団法人日産厚生会佐倉厚生園病院
所在地	千葉県佐倉市鑄木町320番地
職種	事務職（正職員）
職務内容	診療情報管理業務 診療報酬請求業務 医事管理業務（施設基準届出・各種統計資料作成等）
採用人数	若干名
応募資格	1：診療情報管理士資格取得者で実務経験を有する方 2：診療報酬請求業務の実務経験を有する方 3：他職種間とのコミュニケーションスキルのある方
就業開始日 （雇用期間）	平成26年11月1日以降（応相談）
就業時間	（月）～（金）8時30分～17時 （土）8時30分～12時 ※別途時間外勤務・日直勤務（土日祝日）等あり
給与	給与 当院規定による 昇給 年1回 賞与 年2回 退職金 勤続3年以上
休日休暇	4週8休 日曜日・祝日・夏季休暇・年末年始（12月29日～1月3日） 有給休暇（初年度10日 勤務年数により最高20日） その他 産前産後休暇・育児休暇等
待遇等	通勤手当・住宅手当・時間外手当・家族手当等 加入保険 健康保険（千葉県医業健康保険組合）・厚生年金・労働保険
応募方法	電話連絡の上、応募書類①履歴書（写真添付）②職務経歴書③診療情報管理士認定書（写）を郵送
応募締切日	採用決定次第締切
問合せ先	佐倉厚生園病院 TEL：043-484-2161 担当者：青山 m-aoyama@sakurakouseien.jp
URL	http://www.sakurakouseien.jp/