

市立ひらかた病院非常勤職員募集要項

平成 27 年 5 月
市立ひらかた病院

1. 募集職種、採用予定人数及び受験資格

職種	人数	受験資格	
		生年月日	資格要件
診療情報管理士	2人程度	昭和25年4月2日以降	診療情報管理士の資格を有し、医療機関での勤務経験があり、ワード・エクセルの操作が中級以上であること。

- (1) 資格要件は、応募時点で満たしていることを要します。
- (2) 国籍、性別は問いません。

2. 応募方法（電子メールによる応募は受け付けません。）

(1) 持参による場合

- ①受 付 平成27年5月1日（金）から平成27年5月22日（金）まで
時間は午前9時から午後5時30分まで。ただし、土曜日、日曜日及び祝日は受け付けません。
- ②提出書類
 - i 募集要項に添付の履歴書(写真貼付)
 - ii 82円切手を貼付し、送付希望先の住所・氏名を記載した封筒（サイズ23.5cm×12cm）
 - iii 診療情報管理士資格を有すると証明できるものの写し
- ③提出先 枚方市禁野本町2-14-1 市立ひらかた病院総務課（病院2階）＜京阪バス「市民病院前バス停」下車＞

(2) 郵送による場合（封筒に「受験申込」と書いて、**必ず簡易書留郵便で送付してください。**）

- ①受 付 平成27年5月1日（金）から平成27年5月22日（金）まで
＜平成27年5月22日（金）消印有効＞
- ②提出書類
 - i 募集要項に添付の履歴書（写真貼付）
 - ii 82円切手を貼付し、送付希望先の住所・氏名を記載した封筒（サイズ23.5cm×12cm）
 - iii 診療情報管理士資格を有すると証明できるものの写し
- ③送 付 先 〒573-1013 枚方市禁野本町2-14-1 市立ひらかた病院 総務課宛

【応募にあたって同意いただく事項】

- ・ 履歴書の記載事項に不備がある場合、書類をお返しすることがあります。これにより受付期間中に応募することができなくなったとしても、一切責任を負いません。
- ・ 郵便事情による書類の不到着については、一切責任を負いません。
- ・ 試験に関する提出書類は、一切お返ししません。

※履歴書等に記載された情報は、市立ひらかた病院非常勤職員採用試験の円滑な遂行のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、枚方市個人情報保護条例に基づき適正に管理します。

3. 試験日時、方法及び会場

実施日 平成27年6月8日(月)

会場 市立ひらかた病院(枚方市禁野本町2-14-1) 3階 第一会議室

持参する物 筆記用具

試験科目及び日程(日程は変更される場合があります。)

集合	教養試験	面接
15:40	15:50 ~ 16:50	17:00 ~

受験上の注意

- ・試験会場には自動車を駐車できませんので、公共交通機関等を利用してください。
- ・試験会場内では、係員の指示に従ってください。指示に従わない場合、退場を命じることがあります。

4. 結果発表

平成27年6月下旬までに、受験者全員に郵便により合否を通知する予定です。

5. 合格と採用

- ・採用は、原則として、平成27年7月1日以降の予定です。
- ・雇用期間は、平成28年3月31日までとします。当該職の継続状況等や勤務成績により、1年単位で更新することがあります。ただし、65歳に達する日の属する年度、または平成30年3月31日を雇用限度とします。

6. 勤務条件

- ・勤務形態 月～金 午前8時45分～午後4時45分
ただし、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます。
- ・報酬 月額 213,200円
この報酬の他に各種手当は支給しません。交通費は、要件を満たす場合に支給します。
- ・社会保険 健康保険・厚生年金保険・雇用保険に加入することとなります。

7. 成績開示

- ・応募の際に成績開示を希望し、成績開示用封筒を提出した受験者に対しては、結果発表にあわせて成績(順位・得点)を送付します。ただし、合格者には開示しません。

8. 試験に関する問い合わせ先

市立ひらかた病院 総務課 TEL 072(847)2821(代)内2216 FAX 072(847)2825

市立ひらかた病院非常勤職員採用試験用履歴書

受験職種	ふりがな	
	氏名	
受験区分	生年月日	昭和 平成 年 月 日生(満 歳)
現住所	〒 TEL/FAX () - (呼) 携帯TEL () -	
試験結果 連絡先	〒 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入) TEL/FAX () - (呼)	

写 真

- ・縦4.0cm×横3.0cm
- ・上半身、脱帽、正面向
- ・申込前半年以内に撮影したもので本人と確認できるもの
- ・裏面に氏名を記入しておくこと

【学歴】(記入上の注意) 中学校卒業から最終学歴まで記入。(欄が不足する場合は、別紙で添付すること。)

学校名	学部・学科名	年制	年・月
中学校		年制	S H . 卒業
		年制	S H . 入学
		年制	S H . 卒業・中退
		年制	S H . 入学
		年制	S H . 卒業・中退
		年制	S H . 入学
		年制	S H . 卒業・中退
		年制	S H . 入学
		年制	S H . 卒業・卒見・中退

最終学歴

【職歴】(記入上の注意) アルバイト等は主なもののみ記入。無職の期間については記入不要。

勤務先名	仕事内容	年・月
		S H . から
		S H . まで
		S H . から
		S H . まで
		S H . から
		S H . まで
		S H . から
		S H . まで
		S H . から
		S H . まで

最終職歴

【資格・免許】（記入上の注意）受験資格として必要なものは、必ず記入。

年・月	資格・免許名	年・月	資格・免許名
S H	取得 見込	S H	取得 見込
S H	取得 見込	S H	取得 見込
S H	取得 見込	S H	取得 見込

【志望動機】

【自己PR】

【趣味、特技等】

【健康状態等】 就労する上で特に留意する事項。

健康状態（良好 普通 その他）

通勤方法及び時間	・公共交通機関 約	・交通用具（ 時間 分	配偶者	有・無	配偶者の 扶養義務	有・無	扶養家族 (配偶者除く)	人
勤務開始可能日	・ 年 月 日以降 ・いつでも ・その他（ ）							
本院の求人を知りになりましたか？	・広報 ・本市HP ・知人友人から ・その他（ ）							

- 私は、このたび応募する市立ひらかた病院非常勤職員採用試験の募集要項に記載されている受験資格をすべて満たしており、この履歴書に記載した事項に相違ありません。
申込みにあたっては、募集要項に記載されている全事項に同意します。

平成 年 月 日 氏名 _____

（必ず自署してください。）

【注意】

1. 記入にあたっては、採用試験の募集要項をよく読んでください。
2. 全項目について、記入上の注意にしたがってもれなく記入してください。
3. あらかじめ写真を貼付したうえで提出してください。