

# 求人票

(中途:常勤用)

募集内容	名称	 IMS(イムス)グループ イムス三芳総合病院 <small>ITABASHI MEDICAL SYSTEM</small>		
	所在地(勤務地)	〒354-0041	住所	埼玉県入間郡三芳町藤久保974-3
	電話番号	049-257-3830	mail 先	<a href="mailto:mivoshisomu@ims.gr.jp">mivoshisomu@ims.gr.jp</a>
	施設機能	急性期		
	事業内容	三芳町に唯一存在する24時間365日体制の救急センターを備えた急性期総合病院として地域密着型の急性期地域医療を提供しています。		
	募集職種	診療情報管理士		
	業務内容	診療録の管理、診療記録の管理・点検・保管、がん登録・統計、診療記録開示、DPC関連業務など		
勤務条件	雇用形態	常勤職員	勤務体制	1ヶ月単位の変形労働時間制 (週平均40時間以内)
	基本給	¥158,500-	勤務時間	8:30~17:30
	住宅手当	¥15,000-		8:30~12:30(土曜)
	調整手当			
	業務手当		休日	ローテーションによる指定休日 (公休9~10日/月)
	理療手当		有給休暇	初年度10日(最大20日付与)
	合計	¥173,500-	交通費	6箇月分定期代換算による実費支給
	昇給	年1回(4月)	その他	特別休暇(慶弔・産休・育休等)、車通勤可
	賞与	年2回(7月・12月) 昨年度実績 年間 約3.7ヶ月(2年目以降職員)		
	社会保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険他加入		
	福利厚生	制服貸与、医療費減免制度、院内旅行、 各種優待割引制度(宿泊施設等)、クラブ活動(野球、サッカー、テニス等)		
資格	診療情報管理士免許(診療情報管理の業務経験があれば資格がなくても可)			
その他	給与は経験・年数に応じて相談の上、決定いたします。			
採用試験	施設見学	随時実施(お気軽にお問い合わせ下さい)		
	応募方法	「履歴書」「職務経歴書」を総務課 採用担当宛にお送りください。		
	応募後のプロセス	書類選考→面接(1回)→内定 ※総務課 採用担当よりご連絡いたします。		
	書類送付先	イムス三芳総合病院 総務課 採用担当宛		
	試験内容	書類選考・面接(1回)		
	お問い合わせ先	総務課 採用担当(TEL:049-257-3830)		