

京都大学医学部附属病院 医務課 特定職員（がん登録）の募集

1. 採用予定部署 京都大学医学部附属病院 医務課 診療情報業務掛
2. 身分 特定職員
3. 募集人員 1名
4. 契約予定期間 平成30年4月1日 ~ 平成31年3月31日
(※契約期間満了後、更新あり。ただし最長5年まで。)
5. 試用期間 あり(6ヶ月)
6. 勤務形態 勤務時間：8時30分～17時15分(12時～13時は昼休み)
休日：土曜、日曜、祝日法による休日、6月18日(創立記念日)、
年末年始(12月29日～1月3日)
7. 待遇等 給与：年俸制 月額300,000円～350,000円
(通勤手当等の諸手当は不支給)
社会保険：文部科学省共済組合・厚生年金、雇用保険及び労災保険
8. 職務内容 ①院内がん登録業務
②がん診療連携拠点病院関係事務
③その他、診療情報関係業務
9. 応募資格 次の①から④の要件を全て満たす者
①パソコン(Word、Excel、電子メール等)操作ができる方
②「診療情報管理士」資格取得者が望ましい
③国立がん研究センターによるがん登録実務初級者認定又は中級者認定を有する者が望ましい
④病院等の医療機関においてがん登録の経験を有する者
10. 応募書類 ・履歴書(市販の履歴書可、写真貼付)
・診療情報管理士の資格を有している場合、その免許の写し
・がん登録実務初級者認定又は中級者認定を有している場合、その認定証の写し
11. 応募締切 平成30年2月23日(金)必着
12. 書類提出先 〒606-8507
京都市左京区聖護院川原町54
京都大学医学部附属病院医務課 藤岡 宛
電話 075-751-4396(直通)
*書類提出方法：郵送による場合は「簡易書留」にて郵送ください。
*封筒に「特定職員(がん登録)応募」と朱書き願います。
13. 選考方法 第一次審査：書類審査
第二次審査：面接試験
(実施日時等については、第一次審査合格者に通知します)
14. 備考 提出いただいた書類は、採用審査にのみ使用します。
正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。
応募された書類はお返ししませんので、予めご了承願います。