

臨時職員募集要項

平成 30 年 2 月 27 日

| | |
|-------------|---|
| 職種 | <パート>診療情報管理士 |
| 募集人員 | 1 名 |
| 勤務内容および勤務時間 | <p>【勤務内容】 診療情報管理士業務ほか （当院医事課医療情報係に配属され、病歴室での勤務となります。）</p> <p>【勤務時間】 週 5 日（平日のみ、土曜日・日曜日・祝日・年末年始は休みです。） 8 時 30 分から 17 時 15 分（休憩 60 分）</p> |
| 勤務開始日 | 随時 |
| 応募資格 | 診療情報管理士の資格をお持ちの方 （実務経験のある方歓迎します。） |
| 選考方法 | 面接（随時） |
| 給与等 | 時給 1,520 円 交通費全額支給（マイカー通勤希望の方はご相談ください） |
| 福利厚生 | <p><有給休暇> 有給休暇制度有り（規定により付与します）</p> <p><社会保険完備></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 健康保険 ● 厚生年金保険 ● 雇用保険 ● 労働者災害補償保険 <p><その他> 作業服貸与</p> |
| 応募方法 | 下記の応募書類を郵送またはご持参ください。 （持参の場合は平日の 8 時 30 分から 17 時 15 分まで受付） |

| | |
|------|---|
| 提出書類 | 臨稲城市立病院 臨時職員 登録台帳兼履歴書 (A4 で 2 枚、または A3 で 1 枚) ※病院 3 階の管理課、または市役所人事課、平尾・若葉台 出張所、各文化センターでも配布しています。 <ul style="list-style-type: none">• 診療情報管理士認定証の写し |
| 求人担当 | 〒206-0801 東京都稲城市大丸 1171 稲城市立病院 管理課 庶務係 042-377-0931 (代表) |