

愛知県済生会リハビリテーション病院 事務職員募集要項（診療情報管理士）

1. 募集職種 事務職員（診療情報管理士）
2. 職務内容 診療情報管理に係る全般  
I C Dコーディング、疾病統計分類、サマリー管理  
データ提出  
電子カルテ導入にむけての準備と導入後の管理  
情報セキュリティほか
3. 募集人員 若干名
4. 雇用形態 契約職員（1年契約、勤務成績により双方合意後、正職員登用あり）
5. 勤務時間 8時30分から17時30分  
土、日、祝日、夏季休暇4日
6. 給与 経験者は前歴換算を行う  
参考まで大学卒 187,187円  
短大卒 174,637円  
その他手当 当院規定により支給します。  
例 住居手当（上限27,000円）  
扶養手当（規程による）  
通勤手当（上限50,000円）  
昇給 年1回  
賞与 年2回
7. 勤務地 愛知県名古屋市西区栄生一丁目1-18  
愛知県済生会リハビリテーション病院
8. 採用時期 平成30年5月（応相談）
9. 応募資格 以下の要件を全て満たす方  
診療情報管理（I C Dコーディング含む）実務経験者  
データ提出作成の実務経験者（様式1、E Fファイル、Hファイルほか）  
電子カルテまたは、オーダリング導入病院でのシステム管理経験者  
医事課実務経験者（過去の経験でも可）  
エクセル、ワード、パワーポイント操作に慣れている方
10. 選考方法 第1次選考 書類選考  
第2次選考 適正検査、小論文、面接（1次面接、2次面接）
11. 応募方法 履歴書（直筆、写真貼付） 履歴書到着後詳細を連絡します。
12. 連絡先 郵便番号451-0052  
愛知県名古屋市西区栄生一丁目1-18  
愛知県済生会リハビリテーション病院 総務課  
TEL052-571-5251