

依頼日 30 年 8 月 16 日

求人掲載依頼票

◇募集内容

勤務先	静岡県立 静岡がんセンター
所在地	〒411-8777 静岡県駿東郡長泉町下長窪 1007 番地
職種	診療情報管理士レジデント（非常勤）
職務内容	診療情報管理業務の補助 医師事務補助、がん登録 等
採用人数	2 人程度
応募資格	診療情報管理士資格取得者で診療情報管理業務の経験があることが望ましい
就業開始日 （雇用期間）	2 年間（2019 年 4 月 1 日～2021 年 3 月 31 日）
就業時間	7 時間（8:30～16:30）
給与	月額約 15 万円（大学卒、臨床経験（公立施設）2 年の場合※諸手当別途支給） ※ 経験年数、1 ヶ月の勤務日数により変動があります
休日休暇	土日祝（年次有給休暇あり）
待遇等	○宿舍有償貸与有り（月額約 2 万円～） ○通勤手当あり（上限 75,000 円） ○マイカー通勤可能（駐車場代 1500 円/月） ○雇用・労災・健康保険、厚生年金に加入
応募方法	下記書類を郵送願います。（様式はHPからダウンロードできます。） ア 採用願書（様式 1 号） イ 健康診断書（別添身体検査実施要領参照） ウ 診療情報管理士資格証の写
応募締切日	2018 年 11 月 16 日（金）必着（選考日：2018 年 11 月 26 日（月））
問合せ先	静岡県立静岡がんセンター 総務課 研究・研修班 担当：平山 TEL：055-989-5967（直通） mail:scchr34@scchr.jp
URL	http://www.scchr.jp