

# 求 人 票

勤 務 先	公立学校共済組合関東中央病院
所 在 地	〒158-8531 東京都世田谷区上用賀 6-25-1
職 種	診療情報管理士（常勤）
職務内容	診療情報管理業務全般 ・緩和ケアに係る業務 ・診療録管理に係る業務 ・診療記録等に係る業務 ・臨床統計及び臨床指標に係る業務 ・院内がん登録及びがん診療連携に係る業務 ・統計、分析及び調査に係る業務 ・DPC 精度管理に係る業務 ・その他診療情報管理業務
採用人数	若干名
応募資格	診療情報管理士資格取得（予定）者
就業開始日 （雇用期間）	平成 30 年 4 月 1 日
就業時間	平日（月～金）の 8：30～17：15
給 与	公立学校共済組合病院職員給与規程の定めるところによる（国家公務員準拠）
休日休暇	休日：週休 2 日、祝日、年末年始 休暇：有給休暇、特別休暇（産前産後、レクリエーション、慶弔等）
待 遇 等	当院 HP をご確認ください
応募方法	下記の書類を郵送して下さい <b>既卒</b> ：自筆の履歴書（写真添付）、卒業証明書（卒業証書の写し可）、職務経歴書、診療情報管理士認定資格証の写し（取得者のみ） <b>新卒</b> ：自筆の履歴書（写真添付）、成績証明書、卒業見込証明書 また、履歴書には、PC からのメールを受け取れるメールアドレスを必ず記載してください ※封筒の表面には赤字で「医事課職員受験申込」と記入してください
応募締切日	平成 30 年 9 月 25 日（火）必着
問 合 先	〒158-8531 東京都世田谷区上用賀 6-25-1 公立学校共済組合関東中央病院総務係 木村 電話 03-3429-1171
U R L	<a href="https://www.kanto-ctr-hsp.com/">https://www.kanto-ctr-hsp.com/</a>